

**SØKNAD OM TID TIL ORGANISERT STUDIEARBEID ELLER SKOLEADMINISTRATIVE GJØREMÅL**

Jeg søker om tid til (sett ett kryss): Studiearbeid  (legg ved evt dokumentasjon)  
Skoleadministrative gjøremål  (må dokumenteres)

Navn: \_\_\_\_\_ Basisgruppe/klasse: \_\_\_\_\_ Kontaktlærer: \_\_\_\_\_

Fyll inn arrangement:

--

**DAGER:** Fra og med dato: \_\_\_\_\_ Til og med dato: \_\_\_\_\_ Totalt antall dager: \_\_\_\_\_

**TIMER:** Dato: \_\_\_\_\_ Antall timer: \_\_\_\_\_ Sum dager og timer: \_\_\_\_\_

Dato/time	Fag	Arbeidsoppgaver/begrunnelse	Faglærers godkjenning/avslag og evt. kommentar

**Underskrift:**

\_\_\_\_\_  
Dato

\_\_\_\_\_  
Elev

Det må søkes til kontaktlærer om tid til organisert studiearbeid og skoleadministrative gjøremål i god tid før tidspunktet for et eventuelt fravær, og minst 1 uke før. **Blir denne søknaden innvilget, skal det ikke føres som fravær på kompetansebevis eller vitnemål.**

**Kontaktlærer eller avdelingsleder tar stilling til søknaden ut fra følgende kriterier**

Antall fraværsdager til nå: Antall fraværstimer til nå:	Er alt fravær til nå dokumentert? Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/>
Har eleven mottatt varsel om at det er fare for å få NG eller LG i orden eller oppførsel som halvårsvurdering eller standpunktkarakter? Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/>	Har eleven mottatt varsel om fare for manglende halv-årsvurdering med karakter eller standpunktkarakter Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/>
Vil det kunne oppstå fare for ikke å få vurdering i fag dersom søknaden innvilges?	Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/>

Søknaden er Innvilget  Avslått

Dato \_\_\_\_\_

Underskrift: \_\_\_\_\_

## Retningslinjer for praktisering av ordningen

Grunnlag for søknad om organisert studiearbeid:

- *Selvstendig studiearbeid og skoleadministrativt arbeid, f.eks. elevrådsarbeid, allmøte for elevene (avholdt etter opplæringsloven § 11-6), regnes ikke som fravær, jf. forskrift til opplæringsloven §§ 3-47 syvende ledd og 1-4a. Det er en forutsetning at slikt arbeid skal være godkjent av skolen/faglærer. Dersom arbeidet ikke er avtalt med skolen/faglærer, vil også dette være å regne som fravær. (Kilde: Utdanningsdirektoratet)*

Fylkeskommunens retningslinjer for organisert studiearbeid etter forskriftens §3-47:

- *Organisert studiearbeid etter avtale med faglærer eller rektor, skal ikke regnes som fravær. Dette er en mulighet skolen har til å benytte alternative læringsarenaer, og ikke en rett eleven har til å få fri i forbindelse med en aktivitet utenfor skolen i skoletiden. I forbindelse med denne type søknader gjøres det en individuell, faglig vurdering der blant annet elevens samlede fravær, innleveringer og faglige progresjon vektlegges*