

Rutiner for fraværsoppfølging i Itslearning, Heimdal vgs

Faglærer:

- Fører fravær fortløpende og fullfører uka (evt. setter TS manuelt på aktuelle timer) etter at siste time er avholdt
- Sender (publiserer) varsel om fare for ikke vurdering i fag umiddelbart, når faren oppstår. Det skal sendes separate varsel for manglende vurderingsgrunnlag og fraværsgrense.

Kontaktlærer:

- Registrerer fravær fram i tid når det er kjent, permisjoner o.l., med riktig kode og merknad.
- Fullfører fraværføring for foregående uke, innen påfølgende fredag.
 - Registrerer dagsfravær
 - Endrer til riktig kode og setter inn merknad, i tråd med innlevert «dokumentasjon» på dagsfravær og enkelttimer
 - Fullfører uka
- Endrer koder fortløpende, når elever leverer «dokumentasjon»

Timefravær/Forseintkomming

Når eleven kommer mer enn 15 minutter for seint, skal det føres 1 time fravær i stedet for å føre forseintkomming.

Bruk av koder

UÅ (Ukjent årsak)

Brukes ved ukjent årsak og for faglærere vil det være det normale valget.

Omregistrering til TFG/TFE/ITF er i hovedsak kontaktlærers ansvar. Unntaksvis leverer elever dokumentasjon til faglærer, da vil det være naturlig at faglærer registrerer riktig kode og legger inn en merknad. Faglærer bør også gi eleven beskjed om å levere «dokumentasjon» til kontaktlærer.

TFE (Tellende fravær udokumentert)

Brukes når eleven har dokumentert fraværet sitt med egenmelding, eller annen dokumentasjon som ikke tilfredsstiller kravet til dokumentasjon når det gjelder fraværsgrensa.

TFG (Tellende fravær dokumentert)

Brukes når eleven har dokumentert sitt fravær i tråd med kravet som settes når det gjelder fraværsgrense.

TS (Tilstede)

Registreres automatisk når faglærer fullfører uka, om ikke annet er registrert

ITF (Ikke tellende fravær)

Kan brukes av faglærer/kontaktlærer sammen med en merknad, når eleven er fraværende fra den ordinære undervisningen faget, hvis årsaken er av en slik art at det ikke regnes som fravær fra skolen. Alternativet er å ikke føre fravær (TS).

For eksempel:

- Rådgiving på skolen
- Møte med PP-tjenesten
- Avtalt studiearbeid
- Møter med andre på skolen (Avtalt)
- Elevrådsarbeid (Avtalt)
- Deltar på andre aktiviteter i skolens regi
- Intervju til lære plass

Ved skoleårets slutt kan eleven søk om redusert fravær, inntil 10 dager, jf. Oppl.l. § 3-47. I disse tilfellene vil avdelingsleder foreta omregistrering til ITF, slik at fraværet ikke kommer på vitnemål/kompetansebevis.

IUG

(Ingen undervisning gitt)

Kan brukes for timer som ikke blir avholdt, når det er hensiktsmessig.

Kroppsøving

Ved tilstedeværelse, men ikke deltagelse, legges det inn en merknad på timen.